



## Livret d'accueil 2026-2027

Programme Grande Ecole

## ■ Sommaire

Le mot de la Direction .....	3
Charte de l'étudiant.e responsable .....	5
<b>Services numériques</b> .....	7
Ernest : Environnement Numérique et Social de Travail .....	7
L'intranet de L'EM Strasbourg .....	8
Connexion au WI-FI .....	9
L'emploi du temps .....	9
<b>Infos pratiques</b> .....	10
Scolarité .....	10
Aménagements du parcours .....	10
Les bourses .....	11
La pratique du sport au SUAPS .....	12
Carte étudiante - Pass Campus.....	12
<b>Les locaux</b> .....	13
Le Student Center .....	13
La Safe Room .....	14
Bibliothèque du PEGE.....	14
Salles informatiques .....	15
<b>L'annuaire des équipes PGE</b> .....	15
Vos référents à la Scolarité PGE.....	15
Département Langues et Culture Etrangère .....	17
Service Stages et Apprentissage.....	18
Service Cap Career .....	18
Service Action Sociale .....	19
Service Relations Internationales .....	19
Parcours associatif .....	19

## ■ Le mot de la direction

*Porté par son « Be distinctive », l'EM Strasbourg est une École à taille humaine reposant sur le développement de l'étudiant grâce à un accompagnement personnalisé, une forte exigence académique ainsi que de multiples possibilités d'internationalisation et de professionnalisation dans les différents parcours.*

*Répondant aux critères et standards académiques internationaux les plus exigeants, nos programmes d'excellence vous offrent la possibilité de concevoir un parcours de formation original autour de quatre objectifs pédagogiques forts :*

- *L'acquisition des connaissances et des outils les plus récents dans les domaines du management en général ainsi que dans vos domaines de spécialisation afin de déployer un management à impact ;*
- *La maîtrise de véritables compétences managériales de niveau avancé se traduisant par un leadership responsable ;*
- *La mise en place d'un management responsable reflétant les valeurs d'éthique, de diversité et de développement durable au sein des organisations ;*
- *La capacité à travailler efficacement et à pratiquer un management à impact dans un environnement multiculturel et international, porté par un « European Mindset ».*

*En phase avec les attentes des entreprises de demain, notre volonté est de vous apporter un solide bagage de connaissances, une expertise métier et une expérience opérationnelle acquise par de nombreuses missions professionnelles. Nous accompagnons également le développement de vos soft skills et vos compétences transversales distinctives. Enfin, nous vous préparons à agir dans un monde global grâce à une excellente maîtrise des langues étrangères et différents choix d'internationalisation.*

*Grâce à notre localisation au cœur de l'Europe, notre histoire et notre politique d'ouverture, la dimension internationale est profondément ancrée dans l'ADN de notre École. Elle constitue, sans aucun doute, l'élément d'identité qui le différencie le plus des autres programmes de management en France. Le Bachelor Affaires Internationales et le Programme Grande École vous ouvrent l'accès à un réseau de près de 200 universités et business schools partenaires à travers le monde. Vous avez également l'opportunité de vivre l'international au quotidien sur le campus de Strasbourg avec la présence de nombreux étudiants et professeurs internationaux.*

*Pour vous délivrer ces programmes d'excellence, nous nous appuyons, non seulement sur nos propres expertises académiques et professionnelles, mais aussi sur les synergies avec l'Université de Strasbourg et le tissu économique régional pour créer de nouveaux cursus en double compétence. Ainsi, l'EM Strasbourg vous offre un cadre d'études stimulant et innovant pour réaliser votre projet professionnel et être prêt-es pour votre avenir, en accord avec votre personnalité et vos talents.*

**Charlotte MASSA**

*Directrice déléguée des Programmes*

&

**Delphine THEURELLE-STEIN**

*Directrice de l'Expérience Étudiant*

## ■ Charte de l'étudiant.e responsable

*L'EM Strasbourg forme des managers et des leaders responsables et agiles, dotés d'un « European mindset » et prêts à relever les défis organisationnels grâce à un management à impact.*

*Ainsi, nous attendons de vous un comportement aligné avec nos valeurs d'éthique, de diversité, et de développement durable.*

### **JE SUIS UN.E ETUDIANT.E ADOPTANT UN COMPORTEMENT ETHIQUE**

- ✓ Je m'informe activement de mes droits et devoirs à l'École : je connais les différents règlements qui en régissent le fonctionnement, je consulte quotidiennement mes e-mails pour rester informé.e.
- ✓ Je suis acteur.rice de mon apprentissage : je m'implique en cours, je fournis un travail de qualité en y consentant les efforts et le temps requis, j'adopte un esprit critique, je participe aux événements organisés par l'École.
- ✓ Je contribue à la qualité et au développement de l'École : je participe aux évaluations des enseignements et des services, je fais part de mes retours de manière objective et constructive.
- ✓ Je préserve la réputation de l'École : je ne propage pas d'informations infondées, je ne commets pas de fraude, j'adopte une posture responsable en tout lieu et en toute circonstance.
- ✓ Je rends compte de mes actions : lorsqu'une erreur est de mon fait, je l'assume et je m'engage à la rectifier.

### **JE SUIS UN.E ETUDIANT.E PROMOUVANT LA DIVERSITÉ**

- ✓ Je respecte toutes les personnes que je rencontre - équipes pédagogiques, services support , étudiants, interlocuteurs externes - en tout lieu et en toute circonstance.
- ✓ Je m'exprime avec courtoisie et bienveillance, je fais preuve d'écoute et d'empathie.
- ✓ J'accueille et je valorise la diversité sous toutes ses formes.
- ✓ Je soutiens mes pairs : en cas de difficulté d'un.e camarade, je l'oriente vers les services compétents.

### **JE SUIS UN.E ETUDIANT.E ENGAGÉ.E POUR UN MONDE DURABLE**

- ✓ Je contribue à un climat de confiance, de coopération et de solidarité dans la communauté EMienne et au-delà.
- ✓ Je respecte les locaux, les espaces de pédagogie et de vie, ainsi que le matériel, à l'EM comme partout ailleurs.
- ✓ Je privilégie autant que possible les mobilités douces, je trie mes déchets, je suis attentif à la préservation des ressources naturelles.
- ✓ Je m'engage durablement dans la vie de l'EM : connecté.e au réseau des Alumni, je reste un.e ambassadeur-riche de l'Ecole.

*En prenant connaissance de cette charte, je m'engage à promouvoir et incarner au quotidien les valeurs du leadership responsable portées et enseignées à l'EM Strasbourg.*

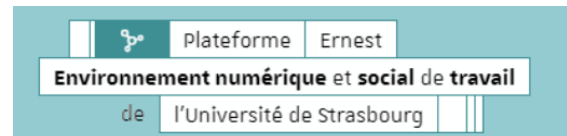
## ■ Services Numériques

Vous disposez de deux outils numériques essentiels : l'environnement numérique de travail de l'Université de Strasbourg et l'Intranet propre à l'EM.

**Plateforme ERNEST** (Environnement numérique et social de travail)

**Accès** : via l'adresse <https://ernest.unistra.fr>

**Se connecter** : lors de l'activation de votre compte, vous recevrez un login et pourrez choisir un mot de passe.



Grâce à Ernest, vous pourrez :

- Accéder à votre messagerie EM Strasbourg/Unistra – le mode de contact privilégié de l'administration avec vous. **Vous êtes tenus de vérifier quotidiennement votre messagerie EM Strasbourg/Unistra pendant votre formation et régulièrement après** (votre adresse mail demeure active un an après la fin de votre dernière inscription administrative)
- Consulter votre emploi du temps mis à jour en temps réel.
- Consulter les supports de cours déposés par les enseignants via la plateforme pédagogique Moodle : <https://moodle.unistra.fr/>
- Accéder à vos documents scolaires (certificat de scolarité, attestation de situation comptable, etc)

**L'intranet de l'EM Strasbourg**



**Accès :** <https://intranet.em-strasbourg.eu>

**Votre login :** reçu lors de l'activation d'Ernest

**Mot de passe :** mot de passe choisi lors de l'activation d'Ernest

Grâce à l'Intranet, vous pourrez :

- Justifier vos absences
- Faire valider vos expériences professionnelles
- Consulter les nombreuses ressources auxquelles vous avez accès (guides de CV/lettres de motivations, mobilité à l'international, accès à JobTeaser, etc)
- Evaluer vos enseignements
- Accéder à l'annuaire des enseignants et des services supports

Vous pouvez naviguer dans l'Intranet via les différents onglets :



**Attention ! Il existe un délai de 24h entre l'activation de votre compte sur ERNEST et l'activation de votre compte sur l'Intranet de l'EM Strasbourg**

## Réseau Wifi

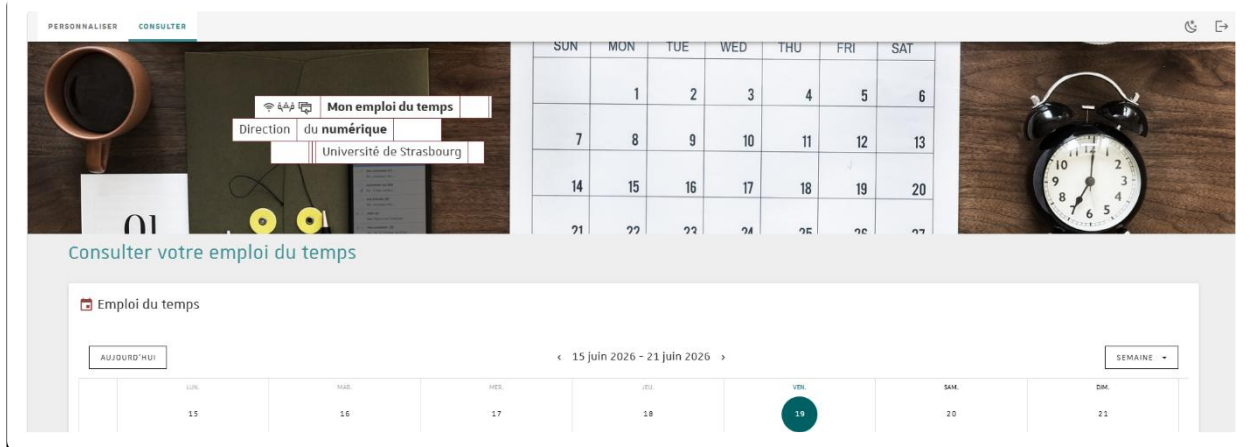
Accédez au réseau Wi-Fi ([osiris](#) ou [eduroam](#)) depuis votre ordinateur, tablette ou smartphone en utilisant le même login et mot de passe que votre messagerie partage.

## Emploi du temps

Votre emploi du temps peut être consulté via ERNEST, sur l'application Mon emploi du temps :

<https://monemploi dutemps.unistra.fr/>

Vous devez d'abord personnaliser votre emploi du temps et sélectionner les ressources : *Etudiants > Ecole de Management de Strasbourg > PGE > votre année*. N'oubliez pas de cocher vos groupes de langues, vos cours Electifs, vos cours Option, etc.



PERSONNALISER CONSULTER

Mon emploi du temps

Direction du numérique

Université de Strasbourg

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

Consultez votre emploi du temps

Emploi du temps

AUJOURD'HUI

< 15 juin 2026 - 21 juin 2026 >

SEMAINE

LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM	DIM
15	16	17	18	19	20	21

## ■ Infos pratiques

### Scolarité

#### **Règlement des études et des examens**

Vous pouvez consulter les guides des règlements et formations sur l'Intranet de l'EM, rubrique *Ressources*  
→ *Guides et Règlements Formation*

#### **Descriptif des cours**

Vous trouverez les plans de vos cours (syllabi) directement sur l'Intranet de l'EM, rubrique  
*Mon parcours* → *Mes informations pédagogiques* → *Liste des cours*.

#### **Le calendrier universitaire**

Le calendrier Universitaire résume les différentes dates clés des étudiants au long de l'année. Il est disponible sur l'intranet de l'EM, rubrique *Mon parcours* → *Mes informations administratives* → *Mon calendrier Universitaire*.

#### **Certificat de scolarité**

Votre certificat de scolarité de chaque année universitaire est disponible sur ERNEST via l'application Lise :  
<https://lise.unistra.fr/pdf/>

### Aménagements de parcours

Les étudiants disposant d'un statut spécifique (exemple : sportif de haut niveau, artiste de haut niveau, entrepreneur, étudiant en situation de handicap, aidant familial...) peuvent obtenir un aménagement de cursus. Les étudiants salariés (plus de 10 heures de travail par semaine) peuvent également obtenir un aménagement de parcours.

Le Service Action Sociale est à votre écoute pour tout renseignement.

#### 📍 **Service Action Sociale**

Tel : 03 68 85 84 94

Email : [action-sociale@em-strasbourg.eu](mailto:action-sociale@em-strasbourg.eu)

## Les bourses

L'EM Strasbourg offre différentes bourses sur critères sociaux et d'excellence.

### Aides à la mobilité – séjour académique

- Bourse AMI : bourse destinée aux étudiants boursiers du CROUS
- UNISTRA : bourse pour les mobilités facultatives
- Bourse ERASMUS : bourse pour les mobilités en Union Européenne

→ Vous serez invité.e.s à candidater à ces bourses par mail en amont de votre séjour académique à l'étranger.

### Aides à la mobilité – stage

- Bourse AMI : bourse destinée aux étudiants boursiers du CROUS
- Bourse ERASMUS : bourse pour les mobilités en Union Européenne et la Suisse

→ Pour déposer une demande de bourse dans le cadre d'un stage à l'international, nous vous invitons à contacter le service Action Sociale lorsque vous aurez trouvé une entreprise d'accueil.

### Bourses d'excellence

- *Bourse Distinctive* : Destinée aux étudiants du Bachelor Affaires Internationales et du Programme Grande École, cette bourse de 2 500€ est ouverte à huit étudiants ayant obtenu une moyenne minimale de 14/20 au premier semestre de l'année universitaire en cours et dont le foyer fiscal de rattachement présente un revenu inférieur ou égal à 50K€/an.
- *Bourse Jacques Lambert* : Destinée aux étudiants de troisième année du Programme Grande Ecole uniquement, cette bourse de 2 500€ vise à soutenir des étudiants faisant preuve d'excellence académique et rencontrant des difficultés financières.

→ Vous serez invité.e.s à candidater à ces bourses par mail à l'ouverture des sélections.

### Étudiants boursiers – Droits universitaires

Les étudiants obtenant leur statut de boursier du CROUS tardivement (après leur inscription administrative) peuvent demander le remboursement de leurs droits universitaires.

→ Pour formuler votre demande de remboursement des droits universitaires, vous pouvez vous adresser au service Action Sociale.

### La pratique du sport au SUAPS

Le SUAPS est le Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives.

60 activités sportives et artistiques sont proposées aux étudiants universitaires et sont déclinées sous forme de cours, pratique libre, stages et sorties. Grâce à votre cotisation à la CVEC (Contribution Vie Etudiante et de Campus), vous avez accès à l'ensemble de ces activités.

**Pour toute information complémentaire et vous inscrire :** <https://sport.unistra.fr>

### La Carte d'étudiant - Pass Campus

À Strasbourg, la carte d'étudiant s'appelle le **Pass Campus**. Elle justifie votre statut étudiant et vous donne accès aux bibliothèques, aux photocopieuses en libre-service, aux restaurants universitaires, ainsi qu'aux activités culturelles et sportives.

Afin d'obtenir votre Pass Campus, vous devez effectuer une demande en ligne : <https://passcampus.fr>



La demande est à effectuer uniquement lors de votre première inscription. Votre scolarité vous remettra un nouveau sticker chaque année à la rentrée.

## ■ Nos locaux

L'EM Strasbourg se situe dans les bâtiments du PEGE (Pôle Européen de Gestion et d'Economie) au 61 avenue de la Forêt Noire.

**Horaires d'ouverture :**

**Lundi au jeudi : de 7h30 à 20h00**

**Vendredi : 7h30 à 20h00**

**Samedi : de 7h30 à 18h00**

*(Veuillez consulter les horaires d'ouverture du bâtiment durant les périodes de vacances scolaires)*

Vous avez la possibilité de **réserver des salles** - pour vos travaux de groupe par exemple - en vous adressant à l'équipe Accueil de l'EM (bâtiment B, 1<sup>er</sup> étage).

### Le Student Center

Les services de Scolarité, Service des Relations Internationales (SRI) et Stages et Alternance vous accueillent du lundi au vendredi en salle B109 du bâtiment B pour répondre à toutes vos questions.

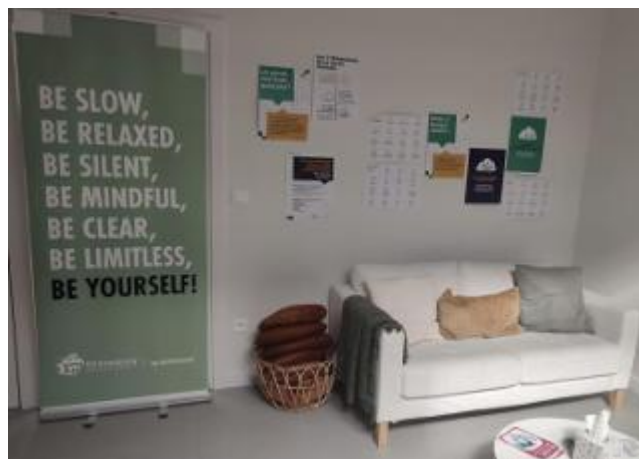
**Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi en continu de 9h30 à 16h30**



### La Safe Room

La « Safe Room » est située en B122 et est accessible à tous les étudiant.es pour :

- Se ressourcer (notamment en période de stress, d'examens, etc.)
- Trouver des informations sur le bien-être étudiant grâce à une bibliothèque collaborative, comprenant des ouvrages traitant :
  - De la santé mentale, sexuelle et affective
  - Des violences sexistes et sexuelles
  - De l'addiction
  - De la gestion du stress
- Trouver, en libre-service, du matériel de réduction des risques (préservatifs, éthylotests, bouchons d'oreilles, verres doseurs...) ou encore des protections hygiéniques.



### Bibliothèque du PEGE

La bibliothèque du PEGE (Pôle Européen de Gestion et d'Economie) est spécialisée dans les domaines de l'économie et de la gestion. D'une surface de 2 700m<sup>2</sup>, elle dispose d'espaces de lecture, de 14 salles de travail insonorisées, de postes informatiques, et de 550 places assises.



### **Horaires d'ouverture de la Bibliothèque**

**Lundi au vendredi : de 9h00 à 20h**

**Samedi : de 9h00 à 19h**

### Conditions de prêt

Les ouvrages et les mémoires peuvent être empruntés. En revanche, les manuels et périodiques sont uniquement en consultation sur place.

## **Salles informatiques**

Deux salles sont en accès libre **quand aucun cours de TD ou examen** n'y est placé :

- Salle D224 (deuxième étage, bâtiment D)
- Salle B5 (rez-de-chaussée, bâtiment B)

### **Horaires des salles en libre accès :**

Lundi au vendredi : de 7h30 à 20h00

Samedi : de 8h00 à 18h00

Pensez à n'imprimer qu'en recto/verso, des corbeilles destinées au recyclage du papier sont à votre disposition dans toutes les salles. Veillez à sortir de la salle un quart d'heure avant la fermeture des locaux.

*Les salles informatiques sont exclusivement réservées aux travaux et recherches menés dans le cadre de vos études. Tout usage à des fins personnelles est interdit.*

## ■ L'annuaire des équipes support étudiant

### Les équipes **scolarités**

→ **Léopoldine ROSIQUE**

**Responsable de la scolarité Bachelor Affaires Internationales**

Bureau B128

Email : [leopoldine.rosique@em-strasbourg.eu](mailto:leopoldine.rosique@em-strasbourg.eu)

Pour contacter la scolarité BAI, privilégiez l'adresse [scol-bachelor@em-strasbourg.eu](mailto:scol-bachelor@em-strasbourg.eu)

→ **Angélique STEINMETZ**

**Responsable de la scolarité Programme Grande Ecole**

Bureau B128

Email : [angelique.steinmetz@em-strasbourg.eu](mailto:angelique.steinmetz@em-strasbourg.eu)

Pour contacter la scolarité PGE, privilégiez l'adresse [scol-pge@em-strasbourg.eu](mailto:scol-pge@em-strasbourg.eu).

### Département **Langues et Cultures Etrangères**

Le Département de Langues et Cultures Etrangères, fort de son équipe internationale d'enseignants (une vingtaine de nationalités), propose des formations linguistiques préparant les étudiants à travailler et vivre dans un monde globalisé.

Un complément pédagogique est offert sous forme de tutorats de soutien aux étudiants ayant besoin de consolider leurs acquis, mais aussi d'entraînement aux certifications.

→ **Barbara BETTAZZONI**

**Responsable du Département Langues et Cultures Étrangères**

Bureau D016

Tél : 03 68 85 65 01

Email : [barbara.bettazzoni@em-strasbourg.eu](mailto:barbara.bettazzoni@em-strasbourg.eu)

→ **Natalija SABATINI**  
**Assistante pédagogique au Département**  
**Langues et Cultures Étrangères**

Bureau D016  
Tél : 03 68 85 87 88  
Email : [natalija.sabatini@em-strasbourg.eu](mailto:natalija.sabatini@em-strasbourg.eu)

**Service** **Stages et Apprentissage**

→ **Hélène HEINTZ**  
**Responsable des services Cap Career et Stage /**  
**Apprentissage**

Bureau B 116  
Tél : 03 68 85 82 92  
Email : [hheintz@em-strasbourg.eu](mailto:hheintz@em-strasbourg.eu)

Pour contacter le service Stages, privilégiez l'adresse [stages@em-strasbourg.eu](mailto:stages@em-strasbourg.eu)

Pour contacter le service Apprentissage, privilégiez l'adresse [apprentissage@em-strasbourg.eu](mailto:apprentissage@em-strasbourg.eu)

**Service** **Cap Career**

→ **Hélène HEINTZ**  
**Responsable des services Cap Career et Stage /**  
**Apprentissage**

Bureau B 116  
Tél : 03 68 85 82 92  
Email : [hheintz@em-strasbourg.eu](mailto:hheintz@em-strasbourg.eu)

Pour contacter le service Cap Career, privilégiez l'adresse [capcareer@em-strasbourg.eu](mailto:capcareer@em-strasbourg.eu)

**Service** **Action Sociale**

→ **Mariane DUPLAN**  
**Responsable du service Action Sociale**  
**Référente Handicap, Référente Égalité**  
**Diversité pour l'EM Strasbourg**

Bureau B125  
Tél : 03 68 85 84 79  
Email : [mariane.duplan@em-strasbourg.eu](mailto:mariane.duplan@em-strasbourg.eu)

Pour contacter le service Action Sociale, privilégiez l'adresse [action-sociale@em-strasbourg.eu](mailto:action-sociale@em-strasbourg.eu)

**Service** **Relations Internationales**

→ **Elodie THEVENET**  
**Responsable du Service des Relations**  
**Internationales**

Bureau B120  
Tél : 03 68 85 84 03  
Email : [elodie.thevenet@em-strasbourg.eu](mailto:elodie.thevenet@em-strasbourg.eu)

Pour toute question relative à la mobilité sortante, privilégiez l'adresse [sri-outgoing@em-strasbourg.eu](mailto:sri-outgoing@em-strasbourg.eu)

**Les** **parcours associatifs**

→ **Alexandre BLUM**  
**Responsable du parcours associatif et de**  
**l'engagement étudiant**

Bureau B118  
Email : [alexandre.blum@em-strasbourg.eu](mailto:alexandre.blum@em-strasbourg.eu)