

Français des Affaires I (B1) (EM02EM86A1)

Programme	LV
Unité d'enseignement / ECTS / Parcours/Spécialisation(s)	UE : Français des Affaires I (B1) : 5 ECTS. <ul style="list-style-type: none">• BEM Bachelor in European Management• PGE 2A - English track
Discipline	Langues
Année	2019
Semestre	A
Ouvert aux visitants	oui (5 ECTS)
Nombre de places disponibles	24

Responsable du cours

Intervenants

Aucun intervenant pour ce cours

Format du cours

Langue de travail :	Français
Volume horaire en présentiel :	24 h
Heures de travail totales à prévoir par l'étudiant :	96 h

Track du cours

Track : Présentiel

Track "Présentiel" :

La présence en cours / TD ainsi que la participation aux contrôles continus et terminaux sont obligatoires. L'évaluation vise à valoriser le travail en présentiel, toute absence non justifiée sera sanctionnée (cf. règlements de scolarité) et prise en compte au niveau de la notation (cf. modalités d'évaluation).

Track "Autonome" :

La participation aux contrôles continus et terminaux est obligatoire. L'étudiant est libre d'assister ou non au cours.

Dans toutes les formations Masters et celles réalisées en apprentissage, la présence en cours / TD et aux épreuves intermédiaires et terminales est entièrement obligatoire. Seul le track « Présentiel » est possible.

Contribution pédagogique du cours au programme

En quoi ce cours participe au programme :

Descriptif

Les séances s'articuleront autour des activités suivantes tout en considérant une nécessaire adaptation en fonction des points spécifiques qui pourraient être abordés et traités à la demande des étudiants. Il s'agit là d'une méthode au sens étymologique de chemin qui, en tant que tel, peut supposer de légères bifurcations pour mieux retrouver la voie tracée, le tout avec l'objectif de s'adapter au plus près et au plus juste aux besoins particuliers exprimés et/ou constatés notamment sur le plan grammatical.

Les séances comportent une dimension de communication et d'interactions et se situent aussi dans une logique de production et d'action avec la réalisation d'un projet, fût-il modeste mais réaliste dans sa concrétisation.

Organisation pédagogique

Objectifs pédagogiques

A l'issue du cours, l'étudiant(e) devrait être capable de / d' ... :

- **Construire** un CV et une lettre motivation
- **Communiquer** sur différents sujets relatifs au monde des affaires
- **Communiquer** à l'écrit et à l'oral sur des sujets et thèmes à caractère professionnel

Plan / Sommaire

==

A la croisée des cultures

- Comparer différentes cultures notamment du point de vue de la négociation, de la recherche d'emploi et du rapport à la conversation lors des négociations précisément.

==

- S'exprimer sur son rapport à la connaissance et au savoir

- Parler de ses motivations, de ses centres d'intérêt, du métier que l'on aimerait exercer

- Les comparatifs et les pronoms relatifs

- L'expression d'un accord et d'un désaccord

Créer une affiche pour présenter un métier d'avenir

==

- Parler de sa consommation et de ses habitudes d'achat

- Négocier et discuter un prix

- Ecrire un courriel de réclamation

- Parler de sa consommation avec humour

- Lexique de la consommation

- Le discours rapporté

Proposer des astuces de consommation et d'achat aux Français vivant dans votre pays

==

- Relater son parcours lors d'un entretien d'embauche et de motivation

- Parler de son expérience

- Les termes liés aux études et à l'expérience

- Imparfait et passé composé

- L'expression de la concession et de l'opposition

Rédiger CV et lettre de motivation

==

- L'économie en question : enjeux et problématiques économiques contemporains

- Lexique en rapport avec l'économie et le monde des affaires

-Jeux économiques : l'économie expérimentale en tant que branche importante de la science économique moderne qui, aujourd'hui, est mobilisée comme outil pédagogique pour ses vertus didactiques

==

Débattre des avantages et des inconvénients du télétravail et du travail dominical

-Comparer, débattre

-Comparatif et superlatif

-Comparer des modes de travail et des cultures d'entreprises

==

-Une plongée dans l'histoire de Strasbourg

-Le récit au passé

-Lexique historique relatif aux édifices, bâtiments et événements

Chasse aux trésors historiques dans le quartier de la cathédrale

Prérequis nécessaires

Notions clés à maîtriser :

Supports pédagogiques

Documents tous formats

- Fiches d'exercice
- Articles de presse
- Etudes de cas

Bibliographie recommandée

Ouvrages principaux :

Littérature complémentaire :

Travaux de recherche de l'EM :

Modalités d'évaluation

Evaluation intermédiaire / contrôle continu 1 : séance n°5

écrite (90 min) / individuelle / Français / pondération : 25%

Evaluation intermédiaire / contrôle continu 2 : séance n°

écrite + orale / individuelle / Français / pondération : 25%

Evaluation finale : semaine d'examens

écrite / individuelle / Français / pondération : 50%

Motifs d'exclusion du cours

Les comportements tels que...

arrivées tardives / départs anticipés / sorties de salle intempestives pendant le cours

consommation ostentatoire de nourriture et de boissons

utilisation de smartphones & d'ordinateurs portables pour des raisons non liées au cours

lectures non liées au cours

discussions non liées au cours

comportements irrespectueux vis-à-vis de l'enseignant

... peuvent conduire à l'exclusion du cours.